

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΑ



Τα ερωτηματολόγια χρησιμοποιούνται κυρίως για να δούμε τι πιστεύει ο κόσμος για ένα θέμα π.χ. ποιότητα βιβλίων, ενδοσχολική βία, καθώς και σε ερευνητικές εργασίες (όχι για να βρούμε τη σωστή απάντηση ανάμεσα σε 5 πιθανές απαντήσεις).

Μέσα από το Google μπορούμε να φτιάξουμε τα δικά μας ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια.

Για να δημιουργήσετε το ερωτηματολόγιο τα βήματα είναι:

1. Πηγαίνετε στη διεύθυνση <https://drive.google.com/>
2. Πατήστε "Δημιουργία " και μετά "Φόρμα".

Σημείωση: Εάν οι προηγούμενες επιλογές εμφανίζονται στα αγγλικά, μπορείτε να πατήσετε πάνω δεξιά (το εικονίδιο με το γρανάτζι) "Settings", στη συνέχεια να πατήσετε από το μενού την επιλογή "Settings" και να επιλέξετε σαν γλώσσα τα ελληνικά και να πατήσετε "Save".

3. Συμπληρώστε τον τίτλο του ερωτηματολογίου σας και επιλέξτε θέμα (μορφή του ερωτηματολογίου) και πατήστε "OK".

4. Συμπληρώστε τον "Τίτλο ερώτησης".

5. Επιλέξτε τον κατάλληλο "Τύπο ερώτησης".

6. Αν πρόκειται για ερώτηση πολλαπλής επιλογής συμπληρώστε τις επιλογές. Όταν συμπληρώσετε τις επιλογές, αν θέλετε στο τέλος να έχετε σαν επιλογή το "άλλο", τότε πατήστε "Προσθήκη άλλου" ή "Προσθέστε άλλη επιλογή".

7. Για να προσθέσετε και δεύτερη ερώτηση, πατήστε το κουμπί "+Προσθήκη αντικειμένου".

8. Στο τέλος, πατήστε "Ολοκληρώθηκε" ή "Τέλος" . Στη συνέχεια πατήστε "Αποστολή φόρμας" είτε κάτω αριστερά στην οθόνη είτε πάνω δεξιά. Στο αναδυόμενο παράθυρο εμφανίζεται ο σύνδεσμος κοινής χρήσης π.χ. <https://docs.google.com/spreadsheets/viewform?>

[formkey=dHF5cjlhY2FOek41SDk2cldvU1hMRnc6MQ](https://www.google.com/forms/quiz/dHF5cjlhY2FOek41SDk2cldvU1hMRnc6MQ)

Αντιγράψτε τον σύνδεσμο για να τον χρησιμοποιήσετε όπου χρειαστεί. (πχ για να καλέσετε τους συμμαθητές σας να απαντήσουν)



Εμφάνιση Αποτελεσμάτων Ερωτηματολογίου

Μπείτε στο αρχείο στο οποίο έχετε δημιουργήσει το ερωτηματολόγιο σας. Κάντε κλικ στην **“Επιλογή προορισμού απαντήσεων”** (στο πάνω μέρος της σελίδας κάτω από το μενού) . Επιλέξτε **“Δημιουργία Υπολογιστικού Φύλλου”** , αν θέλετε αλλάξετε το όνομα που σας προτείνει και πατήστε **“Δημιουργία”**. Σε περίπτωση που δεν βλέπετε την επιλογή **“Επιλογή προορισμού απαντήσεων”** αλλά **“Προβολή Απαντήσεων”** προχωρήστε στην επόμενη παράγραφο.

Για να δείτε πόσοι σας έχουν απαντήσει στο ερωτηματολόγιό σας πατήστε στην επιλογή **“Προβολή Απαντήσεων”** (στο πάνω μέρος της σελίδας κάτω από το μενού – εκεί που πριν βρισκόταν η επιλογή **“Επιλογή προορισμού απαντήσεων”**).

Αν επιλέξετε από το μενού που βρίσκεται κάτω από τον τίτλο του ερωτηματολογίου την επιλογή **“Απαντήσεις”** μπορείτε να δείτε τα αναλυτικά αποτελέσματα της έρευνας (**Προβολή απαντήσεων**) και τα συγκεντρωτικά αποτελέσματα (**Σύνοψη απαντήσεων**).

Αντιγράψτε τα αποτελέσματα, είτε με αντιγραφή και επικόλληση, είτε με PrintScreen και δημιουργήστε ένα έγγραφο με αυτά.